

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării și completării Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului, aparatului permanent și serviciilor publice subordonate Consiliului Local Motru aprobat prin H.C.L. Motru nr. 153/28.12.2023, respectiv Anexa C2 – Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Motru

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MOTRU

Având în vedere:

- Legea nr. 372 din 11 iunie 2002 – pentru aprobarea O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;
- H.G. nr. 2104/2004 – pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL Motru 153/28.12.2023 - privind aprobarea organigramei, numărul de personal și ștatului de funcții al aparatului de specialitate al primarului, aparatului permanent și serviciilor publice subordonate Consiliului Local Motru începând cu 10.01.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul MAI – Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date pentru structura aferentă Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor - Aviz nr. 3499298/20.12.2023;
- Avizul MAI – Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor pentru structura aferentă Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor - Aviz nr. 3781836/25.04.2025;
- Adresa Consiliului Județean Gorj – Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj nr. 690/07.03.2025 înregistrată la UAT Municipiul Motru cu nr. 8598/12.03.2025;
- Adresa internă UAT Municipiul Motru cu nr. 11771/01.04.2025 a Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Motru;
- Raportul de aprobare nr. 253/06.05.2025 la Proiectul de Hotărâre;
- Referatul de specialitate al Serviciului RUIPPCRP nr. 254/06.05.2025 la Proiectul de Hotărâre;
- Proiectul de hotărâre;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Motru;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului, aparatului permanent și serviciilor publice subordonate Consiliului Local Motru aprobat prin H.C.L. Motru nr. 153/28.12.2023, respectiv Anexa C2 – Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Motru - conform Anexei, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Celelalte prevederi ale H.C.L. Motru nr. 153/28.12.2023 rămân nemodificate.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Primarul Municipiului Motru prin Serviciul Resurse Umane, Informatizare, Programe și Proiecte Comunitare, Relații cu Publicul și Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor din Primăria Municipiului Motru.

Art. 4. Hotărârea se va comunica Primarului Municipiului Motru, Instituției Prefectului, Serviciului Resurse Umane, Informatizare, Programe și Proiecte Comunitare și Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor din cadrul Primăriei Municipiului Motru.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a C.L. Motru
cu un nr. de 17 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate
din nr. total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
JR. STROESCU GINA**



**Nr. 34
Data: 29.05.2025**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MOTRU



**SECRETAR
GENERAL**

REGULAMENTUL *la HCL*

nr. 34 din 29.05.2025

**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A
PERSOANELOR MOTRU**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

**SECRETAR
GENERAL**

Art. 1 - Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor al municipiului MOTRU, se organizează în subordinea consiliului local al municipiului MOTRU, în temeiul art. 1 alin. (1) din *Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor*, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 372/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Sediul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor al municipiului MOTRU, este în mun. Motru, str. Macului nr. 36, județul Gorj .

Art. 3 – (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor este constituit în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001.

(2) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor al municipiului MOTRU, se constituie fără personalitate juridică, prin hotărâre a consiliului local.

Art. 4 - (1) Scopul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este acela de a exercita competențele ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă în sistem de ghișeu unic.

(2) Activitatea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

Art. 5 – Activitatea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este coordonată și controlată metodologic, în mod unitar, de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, denumită în continuare D.G.E.P., și de Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj, denumită în continuare S.P.C.J.E.P..

Art. 6 – (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor asigură întocmirea, păstrarea, evidența și eliberarea actelor de stare civilă, a actelor de identitate, în sistem de ghișeu unic.

(2) În vederea îndeplinirii prerogativelor cu care este investit, serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor colaborează cu celelalte structuri ale primăriei, ale Ministerului Afacerilor Interne și cooperează cu autoritățile publice, precum și cu persoane fizice și persoane juridice, pe probleme de interes comun, potrivit prevederilor actelor normative în vigoare.

**CAPITOLUL II
ORGANIZAREA SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**

Art. 7 - (1) Structura organizatorică, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local al municipiului MOTRU, cu avizul prealabil al D.G.E.P..

(2) **Organigrama serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este prevăzută în anexa A, la HCL nr. 153/28.12.2023.**

(3) **Statul de funcții al serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este prevăzut în anexa B, la HCL nr. 153/28.12.2023.**

(4) **Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este prevăzut în anexa _____, la HCL nr. 34 din 29.05.2025**

Art. 8 - Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are atribuții pe linie de:

- a) - evidență a persoanelor și eliberare a actelor de identitate;
- b) - stare civilă;
- c) - informatică;
- d) - analiză - sinteză, secretariat-arhivă și relații publice.

Art. 9 – (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor exercită atribuțiile ce-i sunt conferite de lege pentru soluționarea cererilor cetățenilor care au domiciliul sau reședința pe raza de competență.

(2) În vederea atingerii obiectivelor stabilite, activitatea serviciului are la bază relații de autoritate (ierarhice, funcționale), de cooperare, de coordonare și de control, potrivit atribuțiilor stabilite pentru fiecare structură componentă în parte.

(3) Relațiile de autoritate ierarhice se stabilesc între conducerea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor și structurile subordonate acestuia în scopul menținerii, păstrării și perfecționării stării de funcționalitate a serviciului. Același tip de relații se stabilesc între șef și personalul subordonat acestuia.

Art. 10 - (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor este organizat la nivel de serviciu și are în componență compartimente.

(2) La nivelul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, activitatea de control și coordonare este atributul conducerii și se realizează prin intermediul șefului de serviciu. De asemenea, în activitatea de control, pe linii specifice de muncă, șeful de serviciu poate angrena și alt personal specializat din cadrul structurilor proprii.

(3) În cadrul compartimentului unde nu sunt prevăzute funcții de conducere, se stabilesc relații de autoritate funcționale între personalul cu funcția cea mai mare și restul personalului acestor structuri, în vederea îndrumării și îmbinării în mod unitar a activității acestora, a echilibrării sarcinilor și a armonizării eforturilor necesare pentru asigurarea unității de acțiune în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse.

Art. 11 - (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidență a persoanelor din municipiul MOTRU în care funcționează serviciul.

(2) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidență a persoanelor din comunele arondate acestui serviciu respectiv, BOLBOȘI, CĂTUNELE, CIUPERCENI, DRĂGOTEȘTI, GLOGOVA, MĂTĂSARI, SAMARINEȘTI, SLIVILEȘTI, VĂGIULEȘTI, la care nu s-au constituit încă servicii publice comunitare locale.

(3) Modificarea arondării actuale a serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor se stabilește prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea serviciului public comunitar județean, cu avizul prealabil al Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor.

Art. 12 - (1) Conducerea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este asigurată de șeful serviciului.

(2) Șeful serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este numit sau eliberat din funcție prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu avizul prealabil al Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 2104/2004, cu modificările și completările ulterioare.