



UAT
Municipiul Motru



B-dul Gării, Nr.1

Municipiul Motru, județul Gorj

Tel./Fax: 0253/410560

Nr. 13525 / 20.04.2021

ANUNȚ

Data publicării: 20.04.2021, ora 08,00

CONCURS – Recrutare: 7 funcții publice vacante din cadrul UAT Municipiul Motru:

3 funcții publice de conducere și 4 funcții publice de execuție

UAT MUNICIPIUL MOTRU ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA DE FUNCȚII PUBLICE

În cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, respectiv:

- A. Funcție publică de conducere – Șef serviciu, Clasa I, Grad profesional II din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Fond Funciar, Registrul Agricol, Cadastru Agricol - Ștatul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului valabil începând cu data de 10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 85 din Ștatul de funcții.
- B. Funcție publică de conducere – Șef serviciu, Clasa I, Grad profesional II din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Investiții, Autorizări, Disciplina în Construcții - Ștatul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului valabil începând cu data de 10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 60 din Ștatul de funcții.
- C. Funcție publică de conducere – Șef serviciu, Clasa I, Grad profesional II din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Coordonare Servicii Publice, Lucrări Publice, Protecția Mediului - Ștatul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului valabil începând cu data de 10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 69 din Ștatul de funcții.
- D. Funcție publică de execuție – Consilier Clasa I Grad profesional Asistent din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Relații cu Publicul, Administrativ, Arhivă - Compartimentul Relații cu Publicul - Ștatul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului valabil începând cu data de

10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 14 din Ștutul de funcții.

- E. Funcție publică de execuție – Referent Clasa III Grad profesional Asistent din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Relații cu Publicul, Administrativ, Arhivă - Compartimentul Relații cu Romii - Ștutul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului** valabil începând cu data de 10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 28 din Ștutul de funcții.
- F. Funcție publică de execuție – Inspector Clasa I Grad profesional Asistent din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Coordonare Servicii Publice, Lucrări Publice, Protecția Mediului – Compartimentul Lucrări Publice, Urmărire Contracte - Ștutul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului** valabil începând cu data de 10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 70 din Ștutul de funcții.
- G. Funcție publică de execuție – Referent Clasa III Grad profesional Superior din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului - Serviciul Asistență și Protecție Socială - Compartimentul Asistență și Protecție Socială - Ștutul de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului** valabil începând cu data de 10.07.2017 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Motru nr. 114/05.07.2017, cu modificările și completările ulterioare) - Poziția nr. 180 din Ștutul de funcții.

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **CONDIȚII DE PARTICIPARE**:

1. CONDIȚII GENERALE (conform art. 465 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ):

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;